

Formulaire locaux commerciaux

A compléter par le locataire entrant

| | Preneur du bail | Co-signataire/garant |
|---|-----------------|----------------------|
| Non (société ou privé) | | |
| Forme juridique (SA, Sarl, SS, etc.) | | |
| Adresse actuelle complète | | |
| A cette adresse depuis le | | |
| Si moins d'une année, ancienne adresse | | |
| No téléphone société | | |
| E-Mail société | | |
| Siège social | | |
| Date d'inscription au Registre du Commerce | | |
| Activité société | | |
| Nom propriétaire / gérant actuel | | |
| Adresse propriétaire / gérant actuel | | |
| Téléphone propriétaire / gérant actuel | | |
| Motif du changement de locaux | | |
| Personne habilitée à représenter la société | | |
| Date de naissance | | |
| Adresse complète | | |
| No téléphone privé | | |
| No téléphone professionnel | | |
| No téléphone mobile | | |
| E-Mail | | |

Route de l'Ancienne Papeterie 108 - 1723 Marly - location@anura.ch - 026 322 07 07

Gestion et protection des données

Les données collectées par l'intermédiaire de ce formulaire/document sont destinées exclusivement à l'usage professionnel de Anura SA - Immobilier et Promotion. Ces données sont centralisées par notre personnel sur un support informatique sécurisé. Elles sont utilisées afin d'optimiser les services aux propriétaires/locataires de biens et peuvent être rendues accessibles aux collaborateurs-trices des différents départements d'Anura SA (direction, administration, resp. de courtage, resp. des locations, service technique,...) qui en font usage dans l'exercice de leurs fonctions. Ces données ne sont jamais transmises à des tiers sans consentement et sont conservées aussi longtemps que l'exigent la loi et la nécessité pour Anura SA de communiquer avec les personnes auxquelles les données sont rattachées. En cas de question relative à la gestion de vos données, n'hésitez pas à nous contacter.

Demande de location - Locaux commerciaux

A compléter par le locataire entrant

Avez-vous une assurance RC? Oui Non Compagnie

Obligatoire en cas d'attribution des locaux

Southaitez-vous des places de parc Oui Non Nombre:

Le / la / les soussigné/e/s certifie/nt n'avoir communiqué ci-dessus que des renseignements conformes à la réalité. Il(s)/elle(s) certifie/nt n'avoir omis aucune indication susceptible d'induire en erreur le bailleur. Le/la/les soussigné/e/s autorise/nt la régie à prendre des renseignements utiles auprès de l'Office des poursuites et de l'administration fiscale ou tout autre.

Lieu et date:

Nom/s et signature/s :

Documents à fournir (datant de moins de 3 mois)

En tant que société existante

Un extrait de l'Office des poursuites de la société et du responsable
Un extrait du Registre du Commerce récent
Bilan de la société
Business plan si nouvelle société
Copie des papiers d'identité (personnes habilitées à représenter la société)

En tant que privé / partiulier / indépendant

Un extrait de l'OP
La Copie d'une pièce d'identité (permis d'établissement si permis C)
Les fiches de salaire des 6 derniers mois/revenus annuels.

Si garant ou co-preneur, documents à fournir à double.

Lieu et date: _____ Signature _____